

СОГЛАСОВАНО

Заседание Управляющего Совета
МОУ «Гимназия № 89»
Протокол № 1 от 29.08.2015г

ПРИНЯТО

на педагогическом совете
МОУ «Гимназия № 89»
протокол № 1 от 31.08.2015

УТВЕРЖДАЮ

приказ № 76/9/19 от 31.08.2015
директор МОУ «Гимназия № 89»
Т.В. Астахова



**Положение
о правилах приема учащихся в
МОУ «Гимназия № 89» Ленинского района г. Саратова**

СОГЛАСОВАНО

Совет родителей МОУ «Гимназия № 89»
Ленинского района г. Саратова
Протокол № 1 от 29.08.2015г

1. Общие положения

1.1. Положение о правилах приёма учащихся муниципального общеобразовательного учреждения "Гимназия № 89»" Ленинского района г. Саратова (далее - Гимназия) разработано в соответствии с

- Конституцией Российской Федерации (п.п. 1, 2 ст. 43) ;
- Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Санитарно-гигиеническими правилами и нормативами «Гигиенические требования к условиям обучения в общеобразовательных учреждениях» СанПиН 2.4.2.2821-10;
- Порядком приема граждан в общеобразовательные учреждения, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22 января 2014 г. N 32 "Об утверждении Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования",
- Положением об организации индивидуального отбора при приеме или переводе в областные образовательные организации и муниципальные образовательные организации для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения, утвержденного Постановлением Правительства Саратовской области от 29.05.2014 г. № 313-П,
- Уставом муниципального общеобразовательного учреждения «Гимназия № 89» Ленинского района г. Саратова

1.2. Настоящее Положение о правилах приема учащихся муниципального общеобразовательного учреждения «Гимназия № 89» Ленинского района г. Саратова (далее – Положение) регламентирует прием граждан Российской Федерации (далее – граждане, дети) в Гимназию для обучения по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее – общеобразовательные программы). Получение начального общего образования начинается по достижению детьми возраста шести лет и шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет. По заявлению родителей (законных представителей) детей учредитель вправе разрешить прием детей на обучение по образовательным программам начального общего образования в более раннем или более позднем возрасте.

1.3. Прием на обучение в МОУ «Гимназия № 89» проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих, за исключением лиц, которым в соответствии с действующим законодательством предоставлены особые права (преимущества) при приеме на обучение.

1.4. С целью ознакомления родителей (законных представителей) учащихся с уставом Гимназии, лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации Гимназии, с образовательными программами, распорядительным актом органов местного самоуправления муниципального района о закрепленной территории, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательного процесса, правами и обязанностями учащихся. Гимназия

размещает копии указанных документов на информационном стенде и в сети Интернет на официальном сайте Гимназии. При проведении приема на конкурсной основе поступающему предоставляется информация о проводимом конкурсе и об итогах его проведения.

2. Порядок приема учащихся

2.1. Прием детей в Гимназию осуществляется с 1 класса в соответствии с Уставом Гимназии.

В приеме в Гимназию может быть отказано только по причине отсутствия в ней свободных мест. В случае отсутствия мест в Гимназии родители (законные представители) ребенка для решения вопроса о его устройстве в другую общеобразовательную организацию обращаются непосредственно к учредителю Гимназии (администрации Ленинского района муниципального образования «Город Саратов») для получения информации об общеобразовательных организациях, в которых имеются свободные места.

2.2. Прием в Гимназию в класс (классы) с углубленным изучением отдельных учебных предметов начинается с 5 класса по результатам конкурсных испытаний по отдельным учебным предметам.

В класс (классы) профильного обучения, в том числе на основе индивидуальных учебных планов Гимназии принимаются учащиеся в соответствии с Положением об организации индивидуального отбора при приеме либо переводе в областные государственные образовательные организации и муниципальные образовательные организации для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения, утвержденного постановлением Правительства Саратовской области от 29 мая 2014 г. N 313-П., Положением об организации индивидуального отбора при приеме либо переводе учащихся в муниципальное общеобразовательное учреждение «Гимназия № 89» Ленинского района г. Саратова для получения среднего общего образования в классы профильного обучения, в том числе на основе индивидуальных учебных планов.

2.3. Не позднее 1 февраля текущего года Гимназия размещает на официальном сайте в сети «Интернет», на информационном стенде распорядительный акт органа местного самоуправления о закреплении образовательных организаций за конкретными территориями, но не позднее 10 календарных дней с момента его издания, и количестве мест в первых классах.

Для лиц, не проживающих на закрепленной территории, информация о наличии свободных мест для приема детей размещается не позднее 1 июля

2.4. Прием заявлений в первый класс для детей, проживающих на закрепленной территории, начинается не позднее 1 февраля и завершается не позднее 30 июня текущего года.

2.5. Прием граждан осуществляется по личному заявлению родителей (законных представителей) при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии со ст. 10

Федерального закона от 25 июля 2002 г. № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации».

Гимназия может осуществлять прием указанных заявлений в форме электронного документа с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования.

В заявлении родителями (законными представителями) ребенка указываются следующие сведения:

- фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) ребенка;
- дата и место рождения ребенка;
- фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителей (законных представителей) ребенка,
- адрес места жительства ребенка, его родителей (законных представителей),
- контактные телефоны родителей (законных представителей) ребенка.

Примерная форма заявления размещается на информационном стенде и на официальном сайте в сети «Интернет».

Приказ о зачислении в Гимназию оформляется приказом в течение 7 рабочих дней после приема документов. Приказы размещаются на информационном стенде Гимназии в день их издания.

Для детей, не зарегистрированных на закрепленной территории, прием заявлений в первый класс начинается с 1 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

При завершении приема в первый класс всех детей, проживающих на закрепленной территории, возможен прием детей, не проживающих на закрепленной территории ранее 1 июля.

2.6. Для удобства родителей (законных представителей) детей Гимназия вправе установить график приема документов в зависимости от адреса регистрации.

2.7. При приеме на свободные места граждан, не зарегистрированных на закрепленной территории, преимущественным правом обладают граждане, имеющие право на первоочередное предоставление места в учреждении в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации.

2.8. При приеме в Гимназию учащихся в порядке перевода их из другой образовательной организации предоставляются следующие документы:

- заявление о зачислении обучающегося в Гимназию в порядке перевода из другой образовательной организации;
- документ, удостоверяющий личность совершеннолетнего или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося (оригинал для просмотра);
- личное дело обучающегося;
- справку о периоде обучения с текущими отметками и результатами промежуточной аттестации, заверенную подписью руководителя и печатью организации, из которой переведен обучающийся

2.9. Родители (законные представители) детей, проживающих на закрепленной территории, для зачисления ребенка в первый класс дополнительно предъявляют оригинал свидетельства о рождении ребенка или

документ, подтверждающий родство заявителя, свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или документ, содержащий сведения о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории;

родители (законные представители) детей, не проживающих на закрепленной территории, дополнительно предъявляют свидетельство о рождении ребенка.

Родители (законные представители) детей, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства, дополнительно предъявляют документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации.

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

Копии предъявляемых при приеме документов хранятся в личном деле на время обучения ребенка.

2.10. Родители (законные представители) детей имеют право по своему усмотрению представлять другие документы.

2.11. При приеме в Гимназию для получения среднего общего образования представляются аттестат об основном общем образовании.

2.10. Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка, в том числе через информационные системы общего пользования, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации Гимназии, Уставом Гимназии фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка. Подписью родителей (законных представителей) обучающегося фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

2.11. Документы, представленные родителями (законными представителями), регистрируются в журнале приема заявлений. После регистрации заявления родителям (законным представителям) детей выдается расписка в получении документов, содержащая информацию о регистрационном номере заявления о приеме ребенка в Гимназию, о перечне представленных документов. Расписка заверяется подписью должностного лица Гимназии, ответственного за прием документов, и печатью Гимназии.

2.12. Родители (законные представители) обучающегося также дают согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

2.13. Родители (законные представители) учащихся имеют право выбирать форму получения образования, однако не могут настаивать на реализации каких-либо образовательных программ, услуг, форм получения образования, не включенных в Устав Гимназии.

3. Прием экстернов для прохождения промежуточной аттестации и (или) государственной итоговой аттестации

3.1. При приеме в Гимназию учащихся, осваивающих основные общеобразовательные программы в форме семейного образования и самообразования (далее - экстерны) предоставляются следующие документы:

- заявление для прохождения промежуточной аттестации и (или) государственной итоговой аттестации;
- документ, удостоверяющий личность совершеннолетнего или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося (оригинал для просмотра);
- справку о результатах прохождения предыдущей промежуточной аттестации по общеобразовательной программе общего образования соответствующего уровня за период (курс) и (или) аттестат об основном общем образовании.

3.2. Зачисление экстерна для прохождения промежуточной аттестации и (или) государственной итоговой аттестации оформляется приказом директора Гимназии.

3. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур по приему, требований к порядку их выполнения

3.1. Прием граждан в Гимназию включает в себя последовательность следующих административных процедур:

- прием и регистрация заявления и прилагаемых документов;
- рассмотрение представленных документов и принятие решения о зачислении в Гимназию либо об отказе в приеме.

3.2. В случае наличия оснований для отказа в приеме в Гимназию заявитель информируется об этом в устной форме либо по его требованию уведомлением в письменной форме с указанием оснований для отказа в приеме в Гимназию.

3.3. При отсутствии оснований для отказа в приеме документов в Гимназию заявление регистрируется работником Гимназии, ответственным за прием и регистрацию входящей корреспонденции, при предъявлении заявителем оригинала документа, удостоверяющего личность.

Заявление регистрируется в журнале приема заявлений и заявителю выдается документ, заверенный подписью работника Гимназии, ответственного за прием и регистрацию входящей корреспонденции, и печатью Гимназии, содержащий следующую информацию:

- входящий номер заявления;
- перечень представленных документов;
- сведения о сроках уведомления о зачислении;
- контактные телефоны для получения информации;
- телефон учредителя Гимназии.

3.4. При зачислении обучающегося в порядке перевода из другой образовательной организации в течение двух рабочих дней с момента издания приказа о зачислении обучающегося в порядке перевода Гимназия письменно (в форме электронного документа) уведомляет исходную организацию о номере и дате приказа о зачислении обучающегося в Гимназии.

3.3 Приказы руководителя Гимназии о приеме в Гимназию размещаются на информационном стенде в день их издания, а также на сайте Гимназии в сети Интернет не позднее дня, следующего за днем издания приказа.